



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ YERKÖY ADALET MESLEK YÜKSEKOKUL
HUKUK BÖLÜMÜ MEDENİ HUKUK DERS ÖĞRETİM PLANI

Dersin Kodu	Dersin Adı	Yarıyıl	Dersin Türü (Z/S)	T+U+L (Saat/Hafta)	Kredi	AKT S	Eğitim Dili
MHK001	MEDENİ HUKUK	1	Z	14	3	5	TÜRKÇE

DERS BİLGİLERİ

Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)	
Dersin Amacı	Bu derste öğrencilere Medeni Kanunun başlangıç hükümleri, temel kavramlar, kişiler hukuku ve aile hukukuna ilişkin temel kavramlar hakkında bilgi verilir.
Dersin Seviyesi	ÖNLİSANS
Dersin Öğretim Dili	TÜRKÇE
Öğretim Yöntemi	(X) Örgün () Uzaktan () Karma/Hibrit
Dersi Yürüten Öğretim Elemanları	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ GÖKHAN ÇAKMAK
Dersin Ön Koşulu Ders(ler)i	----
Dersin Öğrenme Çıktıları	<p>Bu dersin sonunda öğrenci, Medeni Kanunun başlangıç hükümlerinin önemini kavrayarak bunları listeyebilir ve açıklayabilir</p> <p>Medeni Hukukun temel kavramlarını listeyebilir ve açıklayabilir</p> <p>Haklar ve kişiler hukuku alanındaki genel prensipleri yorumlayabilir ve uygulayabilir</p> <p>Gerçek ve tüzel kişileri sınıflandırabilir ve bunların özelliklerini karşılaştırabilir</p> <p>Nişanlanma ve nişanlanmanın sona ermesi kavramlarını Medeni Kanundaki ilgili hükümleri göstererek açıklayabilir</p> <p>Evlenme ve boşanma kavramlarını açıklayabilir, bunların şartları ve etkilerini listeyebilir</p> <p>Doktrinde yer alan görüşler ve uygulamadaki örnek kararlar hakkında yorum yapabilir ve bunları eleştirebilir.;</p>

DERS İÇERİĞİ

Hafta	Teori	Uygulama/Laboratuvar
1	Medeni Hukukun anlamı, konusu, yürürlük kaynakları ve uygulanması	
2	Hak kavramı ve çeşitleri ile hak sahibi	
3	Hakların kazanılması ve kaybedilmesi, iyiniyet, dürüstlük kuralı ve hakkın kötüye kullanılması yasağı	
4	Kişi kavramı, kişiliğin başlangıcı ve sona ermesi ve kişinin ehliyetleri	
5	Kişilik hakkı, kişinin korunması, kişilerin adı, hısımlık ve ikametgah	
6	Tüzel kişilik kavramı, dernekler ve vakıflar	
7	Aile Hukukuna giriş ve nişanlanma	
8	Evlenme, evliliğin sona ermesi ve boşanma	

9	Evliliğin genel hükümleri	
10	Evliliğin sona ermesi ve boşanma	
11	Mal rejimi hukukunun genel hükümleri	
12	Edinilmiş mallara katılma rejimi ve seçimlik mal rejimleri	
13	Soybağının kurulması ve hükümleri	
14	Vesayet hukuku	
15	Final Sınavı	

Dersin Öğrenme Kaynakları

1. Ayan, M., Medeni Hukuka Giriş, Konya, 2009
2. Oğuzman, M. Kemal/ Barlas, N., Medeni Hukuk, İstanbul, 2011
3. Karaman, A. Derya/ Akipek, F. Jale/ Akıntürk, T., Türk Medeni Hukuku Başlangıç, Hükümleri Kişiler Hukuku Birinci Cilt, İstanbul, 2011

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Dönem İçi Çalışma Etkinlikleri	Sayısı	Katkısı
Ödev	-	-
Uygulama	-	-
Forum/ Tartışma Uygulaması	2	%8+%8
Kısa sınav (Quiz)	3	%8+%8+%8
Dönemiçi Çalışmaların Yarıyıl Başarıya Oranı (%)	-	-
Finalin Başarıya Oranı (%)	1	%60
Toplam		%100

DERS İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık Saat)	Toplam İş Yüğü
Teori	14	3	42
Uygulama	-	-	-
Forum/ Tartışma Uygulaması	2	3	6
Okuma	-	-	-
İnternet Taraması, Kütüphane Çalışması	2	1	2
Materyal Tasarlama, Uygulama	-	-	-
Rapor Hazırlama	-	-	-
Sunu Hazırlama	-	-	-
Sunum	-	-	-
Final Sınavı	1	1	1
Final Sınavına Hazırlık	14	3	42
Diğer (ara sınava hazırlık)	14	2	28
Toplam İş Yüğü			121
Toplam İş Yüğü / 25 (s)			4.84
Dersin AKTS Kredisi			≅5
Not: Dersin iş yükü tablosu öğretim elemanı tarafından ders özelinde belirlenecektir.			

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI KATKI DÜZEYLERİ

No	Program Öğrenme Çıktıları	1	2	3	4	5
1	Alanında hukuk metodolojisine ilişkin temel düzeyde teorik bilgilere sahiptir, bu alandaki temel bilimsel bilgiye ulaşabilir, değerlendirebilir ve uygulayabilir.					5
2	Türk Yargı sistemine hakimdir					5
3	Hukuk uygulamasında karşılaşılan temel sorunların bilgisine sahiptir.					5
4	Adli hizmetler alanında ihtiyaçları karşılayıcı temel bilgileri kullanmalarını sağlayacak becerileri kazanır.					5
5	Hukukun temel kavramlarına ve hukuk metodolojisine ilişkin temel bilgilerden hareketle yalın hukuk sorunlarını çözer.					5
6	Çalışabileceği iş alanlarında kendisi için yeterli olabilecek seviyede bilgisayar, yazılım ve iletişim teknolojilerini kullanır					5
7	Temel hukuk metinlerini asgarî düzeyde inceler, yorumlar, değerlendirir.					5
8	Adli, idari ve diğer birimlerde sorumluluk alır, bağımsız olarak iş akışını düzenler.					5
9	Ekip çalışması yürütebilir, sorumluluğu altında çalışanların gelişimlerine yönelik faaliyetleri yürütür.					5
10	Analitik düşünme yeteneği kazanır.	1				
11	Hayat boyu öğrenmenin önemini benimseyerek, bilim, teknoloji ve çağdaş konular hakkında gelişmeleri izleyerek kendini geliştirir.	1				
12	Öğrenimini, aynı alanda bir ileri eğitim seviyesine veya aynı düzeydeki farklı bir mesleğe yönlendirir.	1				
13	Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 genel düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurabilir.	1				
14	Yazılı ve sözlü iletişim araçlarını en iyi şekilde kullanır.	1				
15	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade eder, diğer kişilerle paylaşır.	1				
16	Bilgi ve iletişim teknolojilerini en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Düzeyi'nde kullanır.	1				
17	Demokrasi, laiklik, sosyal devlet ve hukukun üstünlüğü gibi anayasal değerlerde temel ilkelerin önemi ve vazgeçilmezliğinin bilincine vararak bu ilkeleri benimser.					5
18	Adli ve idari işlemlere ilişkin verileri kullanma, karşılaştırma, yorumlama, sonuç çıkarma, uygulayabilme, mesleğin getirdiği adalet ve etik anlayış bilgisi ve becerisine sahiptir.					5
19	Alanında hukuk metodolojisine ilişkin temel düzeyde teorik bilgilere sahiptir, bu alandaki temel bilimsel bilgiye ulaşabilir, değerlendirebilir ve uygulayabilir.					5
20	Türk Yargı sistemine hakimdir					5